



**Открытое акционерное общество
«Управляющая компания холдинга
«Бобруйскагромаш»**

г. Бобруйск

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке обработки персональных данных

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 г. №99-З «О защите персональных данных» в ОАО «Управляющая компания холдинга «Бобруйскагромаш» (далее - Предприятие) и является составной частью Политики в отношении обработки персональных данных.

1.2. Положение является основополагающим руководящим документом по вопросам обеспечения защиты персональных данных. Порядок применения настоящего документа может уточняться и дополняться письменными указаниями и директивами генерального директора.

1.3. Положение определяет организацию и порядок проведения работ по защите персональных данных.

2. Термины и определения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

2.2. Предприятие или Оператор - ОАО «Управляющая компания холдинга «Бобруйскагромаш», расположенная по адресу: Могилевская область, г. Бобруйск, ул. Шинная 5.

2.3. персональные данные - любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

2.4. субъект персональных данных - физическое лицо, к которому относятся обрабатываемые Оператором персональные данные, в том числе физическое лицо, не являющееся работником Предприятия, к которому относятся обрабатываемые персональные данные.

2.5. обработка персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

2.6. обработка персональных данных с использованием средств автоматизации - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники, при этом такая обработка не может быть признана осуществляемой исключительно с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

2.7. обработка персональных данных без использования средств автоматизации - действия с персональными данными, такие как использование, уточнение, распространение, уничтожение, осуществляемые при непосредственном участии человека, если при этом обеспечивается поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.).

2.8. распространение персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц.

2.9. предоставление персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц.

2.10. блокирование персональных данных - прекращение доступа к персональным данным без их удаления.

2.11. удаление персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.12. обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.13. трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства.

2.14. физическое лицо, которое может быть идентифицировано - физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности, через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

3. Общие положения

3.1. Настоящее Положение определяет правила в отношении обработки персональных данных, в том числе порядок обработки персональных данных лиц, не являющихся работниками организации, включая порядок сбора, хранения, использования, передачи, систематизации и защиты персональных данных.

3.2. Упорядочение обращения с персональными данными имеет целью обеспечить права и свободы граждан при обработке персональных данных, с сохранением конфиденциальности персональных данных и их защиты.

3.3. Положение является локальным правовым актом Предприятия, обязательным для соблюдения и исполнения работниками, а также лицами, участвующими в обработке персональных данных.

3.4. Правовую основу Положения составляют следующие нормативно-правовые акты:

- Конституция Республики Беларусь.
- Гражданский кодекс Республики Беларусь.
- Трудовой кодекс Республики Беларусь.
- Налоговый кодекс Республики Беларусь.
- Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-3 "О защите персональных данных".
- Закон Республики Беларусь от 28 декабря 2009 г. № 113-3 "Об электронном документе и электронной цифровой подписи"
- Закон Республики Беларусь от 21.07.2008 N 418-3 "О регистре населения".
- Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 N 455-3 "Об информации, информатизации и защите информации".
- Указ Президента Республики Беларусь от 15 марта 2016 №98 "О совершенствовании порядка передачи сообщений электросвязи"
- Указ Президента Республики Беларусь от 1 февраля 2010 г. № 60 "О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет"
- Указ Президента Республики Беларусь от 30 сентября 2010 г. № 515 "О некоторых мерах по развитию сети передачи данных в Республике Беларусь"
- Указ Президента Республики Беларусь от 25 октября 2011 г. № 486 "О некоторых мерах по обеспечению безопасности критически важных объектов информатизации"
- Указ Президента Республики Беларусь от 8 ноября 2011 г. № 515 "О некоторых вопросах развития информационного общества в Республике Беларусь"
- Указ Президента Республики Беларусь от 23 января 2014 г. № 46 "Об использовании государственными органами и иными государственными организациями телекоммуникационных технологий"
- Указ Президента Республики Беларусь от 16 апреля 2013 г. № 196 "О некоторых мерах по совершенствованию защиты информации"
- Указ Президента Республики Беларусь от 18 сентября 2019 №350 "Об

особенностях использования национального сегмента сети Интернет"

- Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 августа 2014 г. № 783 "О служебной информации ограниченного распространения и информации, составляющей коммерческую тайну"

4 Категории субъектов персональных данных

4.1. Предприятие обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

4.2. аффилированных лиц Предприятия.

4.3. родственников (членов семьи) работников Предприятия.

4.4. кандидатов для приема на работу.

4.5. контрагентов и клиентов Предприятия, являющихся физическими лицами.

4.6. представителей и работников контрагентов Предприятия, являющихся юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями)

4.7. лиц, предоставивших персональные данные путем рекламных и иных мероприятий.

4.8. работников, бывших работников Предприятия, в том числе филиала СПК «Бересневский» а также участников холдинга в частности: ОАО «Брестский электромеханический завод», ОАО «НИИСтромавтолиния», ОАО «Бобруйксельмаш», ОАО «Молодечненский станкостроительный завод», ОАО «Оршаагропромаш».

5. Содержание и объем персональных данных

5.1. Содержание и объем персональных данных каждой категории субъектов определяется необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью Предприятия реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта.

5.2. Персональные данные аффилированных лиц, включают:

- ФИО, пол, дату рождения, место рождения, гражданство, паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, идентификационный номер, срок действия), сведения о регистрации по месту жительства, сведения о месте фактического проживания, контактные данные (включая номера рабочего, мобильного телефона, электронной почты).

5.3. Персональные данные аффилированных лиц Предприятия включают:

- ФИО, степень родства, информацию, необходимую для определения круга аффилированных лиц.

5.4. Персональные данные работников, бывших работников Предприятия включают: ФИО, дату и место рождения, гражданство, паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), номер и серию страхового свидетельства государственного социального страхования, учетный номер налогоплательщика, реквизиты банковского счета, данные виз и документов миграционного учета, адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания, сведения о социальных льготах и выплатах, семейном положении и составе семьи с указанием ФИО членов семьи, даты рождения, сведения медицинского характера в случаях, предусмотренных

законодательством (сведения об инвалидности), сведения об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании, специальности, квалификации, трудовой деятельности. В том числе наличие поощрений, наградений и дисциплинарных взысканий, регистрации брака, воинском учете, удержании алиментов, доходе с предыдущего места работы, членстве в профсоюзах, привлечении к административной или уголовной ответственности, контактные данные (включая номера рабочего, домашнего и мобильного телефона, электронной почты).

5.5. Персональные данные родственников (членов семьи) работников включают: ФИО, дату рождения, гражданство, степень родства, сведения медицинского характера, сведения о социальных льготах и выплатах, контактные данные (включая номера рабочего, домашнего и мобильного телефона).

5.6. Персональные данные кандидатов для приема на работу включают: ФИО, дату и место рождения, гражданство, пол, сведения об образовании, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании, сведения о трудовой деятельности (включая стаж и опыт работы, данные о занятости с указанием должности, подразделения, сведений о работодателе), сведения о специальности, профессии, квалификации, контактные данные (включая номера домашнего и/или мобильного телефона, электронной почты), сведения о награждениях и поощрениях, сведения, предоставленные самим кандидатом в резюме.

5.7. Персональные данные клиентов и контрагентов Предприятия, являющихся физическими лицами, включают: ФИО, гражданство, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, идентификационный номер), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, номер и серию страхового свидетельства государственного социального страхования, учетный номер налогоплательщика, реквизиты банковского счета, контактные данные (номера телефонов, электронной почты), фотография (цифровое изображение), сведения о специальности, профессии, квалификации, ученой степени, ученом звании, сведения о должности, месте работы.

5.8. Персональные данные представителей или работников контрагентов, клиентов Предприятия, являющихся юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями), включают: ФИО, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес), контактные данные (номера рабочего, мобильного телефона, электронной почты), должность.

6. Принципы обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных основывается на следующих принципах:

- обработка персональных данных должна быть соразмерна заявленным целям их обработки и обеспечивать на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц.

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных.

- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки.

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

- обработка персональных данных должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных.

- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

7. Цели обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь.

- осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь на Предприятие. В том числе по предоставлению персональных данных в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, постановления на индивидуальный учет работников в системе обязательного пенсионного страхования.

- передачи в органы исполнительной власти требуемых форм отчетности, исполнение обязанности налогового агента.

- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных.

- рассмотрения возможности трудоустройства кандидатов.

- выявления конфликта интересов.

- ведения кадрового резерва.

- проверки кандидатов (в том числе их квалификации и опыта работы).

- регулирования трудовых отношений с работниками Предприятия (содействия в трудоустройстве, обучения и продвижения по службе,

обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества).

- ведения кадрового делопроизводства.
- ведения бухгалтерского учета.
- предоставления родственникам работников льгот и компенсаций.
- предприятия и сопровождения деловых поездок.
- обеспечения безопасности, сохранения материальных ценностей и предотвращения правонарушений.
- выдачи доверенностей и иных уполномочивающих документов.
- проверки контрагента.
- ведения переговоров, подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами (осуществления гражданско-правовых отношений).
- осуществления пропускного режима.
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Предприятия и корпоративного общения.
- исполнения судебных актов в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве.
- осуществления прав и законных интересов Предприятия в рамках осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом Предприятия.
- осуществления коммуникации с субъектами персональных данных.
- рекламы продукции, товаров, работ, услуг.
- обработки обращений и запросов от субъектов персональных данных.
- проведения мероприятий и обеспечение участия в них субъектов персональных данных.

7.2. Персональные данные обрабатываются исключительно для достижения одной или нескольких указанных законных целей. Если персональные данные были собраны и обрабатываются для достижения определенной цели, для использования этих данных в других целях необходимо поставить в известность об этом субъекта персональных данных и в случае необходимости получить новое согласие на обработку.

7.3. Обработка персональных данных может осуществляться в иных целях, если это необходимо в связи с обеспечением соблюдения законодательства.

8. Правила обработки персональных данных

8.1. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной (как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации) обработки, в том числе с использованием внутренней сети и сети Интернет.

8.2. Основным условием обработки персональных данных является получение согласия субъекта персональных данных, в том числе в письменной форме.

8.3. Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя: фамилию, собственное имя,

отчество (если таковое имеется), дату рождения, идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера - номер документа, удостоверяющего его личность, подпись субъекта персональных данных.

8.4. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением специальных персональных данных, не требуется в следующих случаях:

- для целей ведения административного и уголовного процесса, осуществления оперативно-розыскной деятельности.

- для осуществления правосудия, исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов.

- в целях осуществления контроля (надзора) в соответствии с законодательными актами.

при реализации норм законодательства в области Национальной безопасности, борьбы с коррупцией, предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения.

- при реализации норм законодательства о выборах, референдуме, об отзыве депутата Палаты представителей, члена Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, депутата местного Совета депутатов.

- для ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования.

- при оформлении трудовых (служебных) отношений, а также в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных.

- для осуществления нотариальной деятельности.

- при рассмотрении вопросов, связанных с гражданством Республики Беларусь, предоставлением статуса беженца, дополнительной защиты, убежища и временной защиты в Республике Беларусь.

- в целях назначения и выплаты пенсий, пособий.

- формирования официальной статистической информации.

- в научных или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных.

- при осуществлении учета, расчета и начисления платы за жилищно-коммунальные услуги, платы за пользование жилым помещением и возмещения расходов на электроэнергию, платы за другие услуги и возмещения налогов, а также при предоставлении льгот и взыскании задолженности по плате за жилищно-коммунальные услуги, плате за пользование жилым помещением и возмещению расходов на электроэнергию.

- при получении персональных данных на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором.

- при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Оператору и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа.

- занимающими ответственное положение, общественными деятелями, за исключением случаев, предусмотренных гражданским процессуальным, хозяйственным процессуальным, уголовно-процессуальным законодательством, законодательством, определяющим порядок административного процесса.

- для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

- в отношении распространенных ранее персональных данных до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами.

- в случаях, когда Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

8.5. Обработка специальных персональных данных без согласия субъекта персональных данных запрещается, за исключением случаев:

- если специальные персональные данные сделаны общедоступными персональными данными самим субъектом персональных данных.

- при оформлении трудовых (служебных) отношений, а также в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством.

- при обработке общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами, религиозными организациями персональных данных их учредителей (членов) для достижения уставных целей при условии, что эти данные не подлежат распространению без согласия субъекта персональных данных.

- в целях оказания медицинской помощи при условии, что такие персональные данные обрабатываются медицинским, фармацевтическим или иным работником здравоохранения, на которого возложены обязанности по обеспечению защиты персональных данных и в соответствии с законодательством распространяется обязанность сохранять врачебную тайну.

- для осуществления правосудия, исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов, совершения исполнительной надписи, оформления наследственных прав.

- для целей ведения административного и (или) уголовного процесса, осуществления оперативно-розыскной деятельности.

- в целях обеспечения функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений.

- в целях ведения криминалистических учетов.

- для предприятия и проведения государственных статистических наблюдений, формирования официальной статистической информации.
- для осуществления административных процедур.
- в связи с реализацией международных договоров Республики Беларусь о реадмиссии.
- при документировании населения.
- для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.
- в случаях, когда обработка специальных персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.
- в случаях, когда Законом о защите персональных данных прямо предусматривается обработка специальных персональных данных без согласия субъекта персональных данных. Обработка специальных персональных данных допускается лишь при условии принятия комплекса мер, направленных на предупреждение рисков, которые могут возникнуть при обработке таких персональных данных для прав и свобод субъектов персональных данных.

9. Сбор персональных данных

9.1. Источником информации обо всех персональных данных является непосредственно субъект персональных данных, общедоступные источники.

9.2. Если иное не установлено законодательством о защите персональных данных, Предприятие вправе получать персональные данные субъекта персональных данных от третьих лиц только при уведомлении об этом субъекта, либо при наличии письменного согласия субъекта о предоставлении его персональных данных третьим лицам.

9.3. Уведомление субъекта персональных данных о получении его персональных данных от третьих лиц должно содержать: наименование Оператора и адрес его местонахождения, цель обработки персональных данных и ее правовое основание, предполагаемые пользователи персональных данных, установленные законом права субъекта персональных данных, источник получения персональных данных.

10. Хранение персональных данных

10.1. Документы, включающие в себя персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, находятся в специально отведенных для этого местах с ограниченным доступом в условиях, которые обеспечивают их защиту от НСД. Перечень мест хранения документов определяется Организацией.

10.2. Персональные данные, хранящиеся в электронном виде, защищаются от НСД с помощью специальных технических и программных средств защиты. Хранение персональных данных в электронном виде вне применяемых Организацией информационных систем и баз данных (внесистемное хранение персональных данных) не допускается.

10.3 Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, но не дольше,

чем этого требуют цели их обработки, если иной срок не установлен законодательством Республики Беларусь.

10.4. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или по истечении сроков их хранения.

10.5. Уничтожение или обезличивание персональных данных должно производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных.

10.6. При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

11. Использование персональных данных

11.1. Доступ к персональным данным предоставляется только тем работникам в должностные обязанности, которых входит работа с персональными данными, на период необходимый для работы с соответствующими данными. Перечень таких лиц определяется Предприятием.

11.2. В случае возникновения необходимости предоставить доступ к персональным данным работникам, не входящих в перечень лиц с доступом к персональным данным, им может быть предоставлен временный доступ к ограниченному кругу персональных данных по распоряжению генерального директора Предприятия, либо лица ответственного за внутренний контроль обеспечения безопасности персональных данных. Работники должны быть ознакомлены под подпись со всеми локальными актами Предприятия в области персональных данных.

11.3. Работники, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, информируются о факте обработки ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных настоящим Положением.

11.4. При необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных.

12. Передача

12.1. Передача персональных данных субъектов третьим лицам допускается в минимально необходимых объемах и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных.

12.2. Передача персональных данных третьим лицам, в том числе в коммерческих целях, допускается только при наличии согласия субъекта либо иного законного основания.

12.3. При передаче персональных данных третьим лицам субъект должен быть уведомлен о такой передаче, за исключением случаев, определенных законодательством, в частности, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Оператором, который получил от Предприятия соответствующие данные.

- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника.

- передача персональных данных Организацией связана и является необходимой для исполнения этим субъектом персональных данных своих профессиональных обязанностей.

- персональные данные обрабатываются для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных

12.4. Передача информации, содержащей персональные данные, должна осуществляться способом, обеспечивающим защиту от НСД, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий.

12.5. Трансграничная передача персональных данных запрещается, если на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда:

- дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты.

- персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором.

- персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

- передача необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

- обработка персональных данных осуществляется в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь.

- передача осуществляется органом финансового мониторинга в целях принятия мер по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения в соответствии с законодательством.

- получено соответствующее разрешение уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

12.6. Лица, получающие персональные данные, должны предупреждаться о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и с соблюдением режима конфиденциальности. Предприятие вправе требовать от этих лиц подтверждение того, что это правило соблюдено.

12.7. В случаях, когда государственные органы имеют право запросить персональные данные или персональные данные должны быть предоставлены в силу законодательства, а также в соответствии с запросом суда, соответствующая информация может быть им предоставлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

13. Поручение обработки

13.1. Организация вправе поручить обработку персональных данных уполномоченному лицу.

13.2. В договоре между Оператором и уполномоченным лицом, акте законодательства либо решении государственного органа должны быть определены:

- цели обработки персональных данных.
- перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом.
- обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных.
- меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии с ст. 17 Закона о защите персональных данных.

13.3. Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Оператора необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Оператор.

13.4. В случае если Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченному лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Уполномоченное лицо несет ответственность перед Оператором.

14. Защита персональных данных

14.1. Под защитой персональных данных понимается ряд правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа.
- обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации.
- реализацию права на доступ к информации.

14.2. Для защиты персональных данных, лицо в обязанности которого входит внутренний контроль за обработкой персональных данных:

- ограничивает и регламентирует состав работников, функциональные обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей персональные данные.

- обеспечивает условия для хранения документов, содержащих персональные данные, в ограниченном доступе.
- организует порядок уничтожения информации, содержащей персональные данные, если законодательством не установлены требования по хранению соответствующих данных.
- контролирует соблюдение требований по обеспечению безопасности персональных данных, в том числе установленных настоящим Положением.
- проводит расследование случаев НСД или разглашения персональных данных с привлечением виновных работников к ответственности.
- внедряет ТСЗИ.
- обеспечивает возможность восстановления персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

14.3. Для защиты персональных данных при их обработке в информационных системах проводятся следующие мероприятия:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке.
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.
- учет машинных носителей персональных данных и электронной цифровой подписи, обнаружение фактов НСД к персональным данным, восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие НСД.
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

15. Права и обязанности субъектов персональных данных

15.1. Предприятие обязано в 15-дневный срок после получения заявления субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными.

15.2. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

15.3. Отзыв согласия субъекта персональных данных не имеет обратной силы, то есть обработка персональных данных до ее прекращения не является незаконной. Печатные издания, аудиовидеозаписи программ, телепрограммы, кинохроникальные программы, иная информационная продукция, содержащие персональные данные, выпущенные до момента отзыва согласия субъекта персональных данных, не подлежат изъятию из гражданского оборота.

15.4. Субъект персональных данных имеет право получить информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, в частности:

- правовые основания и цели обработки персональных данных.
- срок, на который дано его согласие.

- наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь,

- требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, установленном ст. 14 Закона о защите персональных данных, с приложением соответствующих документов и их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.

- получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами. Для получения указанной информации субъект персональных данных подает заявление Оператору.

- требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами. Для реализации указанного права субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, установленном Законом о защите персональных данных.

- обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь, в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

- субъект персональных данных подает в Организацию заявление в письменной форме либо в виде электронного документа. Законодательными актами может быть предусмотрена обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления оператору в письменной форме.

15.5. Заявление субъекта персональных данных должно содержать: фамилию, собственное имя, отчество субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания), дату рождения субъекта персональных данных. Идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных. Личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

15.6. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

15.7. Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять достоверные персональные данные.
- своевременно сообщать об изменениях и дополнениях своих персональных данных.
- осуществлять свои права в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Предприятия в области обработки и защиты персональных данных.

16. Права и обязанности Предприятия:

16.1. Предприятие вправе:

- устанавливать правила обработки персональных данных, вносить изменения и дополнения в настоящее Положение, самостоятельно в рамках требований законодательства разрабатывать и применять формы документов, необходимых для исполнения обязанностей Оператора.

16.2. Предприятие обязано:

- разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных, получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

- обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки, предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

- вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии оснований для обработки персональных данных.

- уведомлять Национальный центр по защите персональных данных, о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях.

- осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательством Республики Беларусь.

- исполнять требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных.