

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
ОАО «Управляющая компания холдинга
«Бобруйскагромаш»

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности комиссии ОАО «Управляющая компания холдинга «Бобруйскагромаш» (далее – общество) по противодействию коррупции (далее – комиссия).

2. В настоящем положении применяются следующие основные термины и их определения:

2.1. коррупция – умышленное исполнение государственным должностным или приравненным к нему лицом своего служебного положения и связанных с ним возможностей, сопряженное с противоправным получением имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или третьих лиц, а равно подкуп государственного должностного лица или приравненного к нему лица путем предоставления им имущества или другой выгоды в виде услуг, покровительства, обещания преимущества для них или для третьих лиц с тем, чтобы это государственное или приравненное к нему лицо совершили действия или воздержались от их совершения при исполнении своих служебных обязанностей;

2.2. государственное должностное лицо общества – работник общества, который постоянно или временно либо по специальному полномочию занимает в обществе должность, связанную с выполнением организационно – распорядительных и (или) административно-хозяйственных обязанностей;

2.3. лицо, приравненное к государственному должностному лицу (приравненное к нему лицо) общества – работник общества, который не является государственным должностным лицом, но в силу занимаемой должности или на основании доверенности уполномочен на совершение юридически значимых действий;

2.4. противодействие коррупции (борьба с коррупцией) – комплекс организационно – правовых, организационно-практических и иных мероприятий, направленных на предупреждение, выявление, пресечение коррупции и устранение ее последствий;

2.5. коррупционные факторы в деятельности общества - особенности осуществления в обществе управленческой, производственной, финансовой иной хозяйственной, контрольной и другой деятельности, которые создают благоприятные условия для коррупции.

3. Комиссия создается приказом генерального директора общества. Председателем комиссии является руководитель ОАО «Управляющая компания холдинга «Бобруйскагромаш».

4. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет лицо, исполняющее его обязанности.

5. Секретарь комиссии избирается на заседании Комиссии из числа ее членов.

6. Не могут являться одновременно членами комиссии лица, состоящие в браке либо находящиеся в отношениях близкого родства или свойства.

7. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Республики Беларусь;
- Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 года № 305-З «О борьбе с коррупцией»;
- Трудовым Кодексом Республики Беларусь;
- иными актами законодательства;
- настоящим положением.

8. Основными задачами комиссии являются:

- аккумуляция информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками общества, а также организаций, входящих в состав холдинга;

- обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками общества, а также организаций, входящих в состав холдинга;

- своевременное определение коррупционных рисков и принятие мер по их нейтрализации;

- разработка и реализация мероприятий по противодействию коррупции в обществе, а также организациях, входящих в состав холдинга, анализ эффективности принимаемых мер;

- координация деятельности структурных подразделений общества, а также организаций, входящих в состав холдинга по реализации мер по противодействию коррупции;

- взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

- рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

- рассмотрение вопросов соблюдения правил корпоративной этики;

- принятие мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции, и иных нарушений антикоррупционного законодательства.

9. Функции комиссии:

- участвует в пределах своей компетенции в выполнении поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений;

- ведет учет поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками общества и организаций, входящих в состав холдинга и анализирует такую информацию;

- заслушивает на своих заседаниях руководителей подчиненных организаций о проводимой работе по профилактике коррупции;

- взаимодействует с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

- принимает в пределах своей компетенции решения, а также осуществляет контроль за их исполнением;

- разрабатывает меры по предотвращению либо урегулированию ситуаций, в которых личные интересы работника, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение работником своих трудовых обязанностей;

- разрабатывает и принимает меры по вопросам борьбы с коррупцией;

- запрашивает у подчиненных организаций информацию по вопросам противодействия коррупции;

- вносит руководителям подчиненных организаций предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности подчиненных им работников, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции, и коррупционные правонарушения;

- рассматривает предложения членов комиссии по противодействию коррупции о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции;

- вырабатывает предложения о мерах реагирования на информацию, содержащуюся в обращениях граждан и юридических лиц, по вопросам проявлений коррупции;

- рассматривает предложения членов комиссии о поощрении работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции и их выявлении, выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений;

- осуществляет иные функции, предусмотренные положением о комиссии.

10. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планами работы на календарный год, утвержденными на заседаниях.

План работы комиссии на календарный год с перечнем подлежащих рассмотрению на заседаниях вопросов должен быть размещен на официальном сайте общества в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 5 календарных дней со дня его утверждения.

Информация о дате, времени и месте проведения заседания комиссии подлежит размещению на официальном сайте общества в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

11. Председатель комиссии:

- несет персональную ответственность за деятельность комиссии;

- организует работу комиссии;

- определяет место и время проведения заседания комиссии;

- утверждает повестку дня заседаний комиссии и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях, при необходимости вносит в них изменения;

- дает поручения членам комиссии по вопросам деятельности, осуществляет контроль выполнения поручений;

- несет персональную ответственность за деятельность комиссии;

- незамедлительно принимает меры по предотвращению конфликта интересов или его урегулированию при получении информации.

В случае отсутствия необходимого количества членов комиссии на ее заседании председатель комиссии назначает дату нового заседания, но не позднее чем через месяц со дня несостоявшегося заседания.

12. Член комиссии вправе:

- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- выступать на заседаниях комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;
- задавать участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- знакомиться с протоколами заседаний комиссии и другими материалами, касающихся ее деятельности;
- при несогласии с решением комиссии изложить письменно особое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;
- вносить предложения о принятии комиссией конкретных решений по рассматриваемым вопросам;
- осуществлять иные полномочия в пределах, возложенных на комиссию задач и функций.

13. Член комиссии обязан:

- принимать участие в подготовке заседаний комиссии, в том числе формировании повестки дня заседания комиссии;
- участвовать в заседаниях комиссии, а при невозможности участия в них сообщать об этом председателю комиссии;
- по решению комиссии (поручению ее председателя) принимать участие в мероприятиях по выявлению правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, а также неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией;
- не совершать действий, дискредитирующих комиссию;
- выполнять решения комиссии (поручения ее председателя);
- незамедлительно в письменной форме уведомлять председателя комиссии о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена комиссии;
- добросовестно и надлежащим образом исполнять возложенные на него обязанности.

Член комиссии несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

14. Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;
- ведет документацию комиссии;
- извещает членов комиссии и приглашаемых лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии;
- обеспечивает подготовку заседаний комиссии;
- обеспечивает ознакомление членов комиссии с протоколами заседаний комиссий;

- осуществляет учет и хранение протоколов заседаний комиссии и материалов к ним.

15. Воспрепятствование членам комиссии в выполнении ими своих полномочий не допускается и влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательными актами.

15.1. Граждане и юридические лица вправе направлять в общество (в комиссию) предложения о мерах по противодействию коррупции, относящиеся к компетенции комиссии.

Предложения граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции, относящиеся к компетенции комиссии, рассматриваются на заседании комиссии и приобщаются к материалам данного заседания.

К предложениям граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции и порядку их рассмотрения применяются требования, предусмотренные законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

В случае несогласия с результатами рассмотрения предложения о мерах по противодействию коррупции граждан, юридическое лицо вправе направить соответствующее предложение по противодействию коррупции в вышестоящий государственный орган и (или) иной государственный орган в соответствии с компетенцией, установленной законодательством о борьбе с коррупцией.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, в том числе для рассмотрения выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных нарушений антикоррупционного законодательства, в том числе нарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, но не реже 1 раза в квартал.

16. Решение о созыве комиссии принимается председателем комиссии ОАО «Управляющая компания холдинга «Бобруйскагромаш» или по предложению не менее одной трети ее членов.

В заседании комиссии участвуют представители юридических лиц и граждане, в отношении которых председателем комиссии принято решение об их приглашении на это заседание.

В ходе заседания рассматриваются вопросы связанные:

- с установленными нарушениями работниками общества и подчиненных организаций антикоррупционного законодательства, применением к ним мер ответственности, устранением нарушений, их последствий, а также причин и условий, способствующих совершению названных нарушений;

- с соблюдением организации порядка закупок товаров (работ, услуг);

- с состоянием дебиторской задолженности, обоснованностью расходования бюджетных средств в обществе, подчиненных организациях;

- с правомерностью использования имущества, выделения работникам общества заемных средств;

- с обоснованностью заключения договоров на условиях отсрочки платежа;

- с урегулированием либо предотвращением конфликтов интересов.

Помимо вопросов, указанных в части третьей настоящего пункта, на заседании комиссии рассматриваются предложения граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции и другие вопросы, входящие в компетенцию комиссии.

17. Заседание комиссии ведет председатель комиссии.

18. Комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия на заседании более половины ее членов. Решение комиссии являются обязательным для выполнения работниками общества и подчиненных организаций. Невыполнение (ненадлежащее выполнение) решения комиссии влечет ответственность в соответствии с законодательными актами.

19. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных на повестку дня заседания комиссии, и проектов решений комиссии.

20. В протоколе заседания комиссии указываются:

- место и время проведения заседания комиссии;
- наименование и состав комиссии;
- сведения об участниках заседания комиссии, не являющихся ее членами;
- повестка дня заседания комиссии, содержание рассматриваемых вопросов и материалов;
- принятые комиссией решения;
- сведения о приобщенных к протоколу заседания комиссии материалах.

21. По результатам заседания комиссии секретарем комиссии в течение 10 дней со дня его проведения, оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем комиссии. После чего в 5-дневный срок доводится секретарем комиссии до ее членов и иных заинтересованных лиц.

Согласовано:

И. о. зам. генерального директора
по идеологической работе,
кадрам и безопасности

Зам. генерального директора
по производству

Зам. генерального директора
по финансам и экономике

Зам. генерального директора
по техническим вопросам

Помощник генерального директора
по закупкам

Главный бухгалтер

Начальник УЭБ АиККЗ

Начальник юридического отдела



С. С. Сипаков

А. М. Судникович

Е. А. Петруша

В. Г. Филатов

В. Г. Глушаков

А. В. Дрейзин

Е. И. Киселева

Е. Ю. Барчуков