

ПОЛИТИКА видеонаблюдения в ОАО «Управляющая компания холдинга «Бобруйскагромаш»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика видеонаблюдения (далее - Политика) в ОАО «Управляющая компания холдинга «Бобруйскагромаш» (далее - Организация) разработана в целях разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеру(-ы) видеонаблюдения Организации, определяет порядок использования системы видеонаблюдения и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.2. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности, используемой для обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических акций и других противоправных деяний в отношении работников, и иных лиц (посетителей, лиц, работающих по гражданско-правовым договорам, а также арендаторов и их представителей), имущества Организации, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий, а также обеспечения объективности расследования в случаях их возникновения (далее – нестандартные ситуации).

1.3. Правовыми основаниями для обработки Организацией персональных данных субъектов персональных данных, зафиксированных камерами видеонаблюдения, являются:

Указ Президента Республики Беларусь от 28.11.2013 №527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка»;

Закон Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-3 «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»;

Закон Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. №99-3 «О защите персональных данных»;

Положение о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.12.2012 №1135;

Иные нормативные правовые акты Республики Беларусь и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

ГЛАВА 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Система видеонаблюдения является открытой, используется для обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, безопасности работников, иных лиц и имущества Организации и не может быть использована для сбора информации о конкретном человеке.

2.2. Видеонаблюдение не используется, для:

Учета, фактически отработанного работниками организации рабочего времени;

Уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

Записи звука.

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Установка системы видеонаблюдения на объектах Организации осуществляется в соответствии с порядком, изложенным в Главе 1 настоящей Политики.

3.2. Система видеонаблюдения Организации включает в себя ряд устройств:

Видеокамеры, входящие в состав стационарного комплекса оборудования наблюдения, установленного в производственных помещениях и на территории Организации;

Персональные носимые видеорегистраторы, сертифицированные на территории Республики Беларусь, с функцией записи видеоизображения с синхронной аудиозаписью и возможностью фотосъемки;

Камеры видеонаблюдения, подключённые в республиканскую систему мониторинга общественной безопасности (далее - РСМОБ) устанавливаются в соответствии с проектом РУП «Белтелеком».

3.3. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в местах:

Необходимых для обеспечения общественной и промышленной безопасности;

В местах пребывания граждан;

Обеспечения сохранности материальных ценностей и иного имущества юридических и физических лиц;

Столовой, буфетах и магазине.

3.4. Установка видеокамер в помещениях, где работники Организации не выполняют служебные обязанности (санитарные узлы, бытовые помещения, комнаты приема пищи и др.) запрещается.

3.5. Организация информирует субъектов персональных данных о ведении видеонаблюдения посредством размещения специальных информационных табличек.

3.6. Срок хранения видеозаписей составляет не менее 30 дней с учетом технических параметров оборудования, по истечении которого происходит их автоматическое удаление (уничтожение). Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по устному распоряжению руководства организации для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

3.7. Доступ к записям с камер видеонаблюдения осуществляется в строгом соответствии с Порядком доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе). Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с исполнением должностных (рабочих) обязанностей, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ЗАПИСЕЙ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ, РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ, СВЯЗАННЫХ С ОБРАБОТКОЙ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Организация не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

4.2. Организация вправе использовать записи камер видеонаблюдения в качестве доказательства в гражданском, уголовном, административном судопроизводстве, а также для обращения в правоохранительные и контрольно-надзорные органы государственной власти для подтверждения факта (фактов) совершения противоправного деяния, а также установления иных обстоятельств, подлежащих доказыванию.

4.3. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в организации, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, в том числе направив сообщение на адрес электронной почты: pravo@agromash.by.

ГЛАВА 5

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящая Политика вступает в действие с момента утверждения.

5.2 Политика является общедоступной и размещается на официальном сайте Организации в глобальной компьютерной сети Интернет.